



# Trøndelag fylkeskommune

## Trööndelagen fylhkentjielte

### KONKURRANSEGRUNNLAG

Anskaffelse etter forskriften del I

for anskaffelse av

**Rammeavtale maritime sikkerhetskurs (STCW) for Trøndelag  
fylkeskommune**

Saksnr: 202622509



## Innholdsfortegnelse

1	GENERELL BESKRIVELSE .....	3
1.1	Oppdragsgiver .....	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang .....	3
1.3	Kontraktsvilkår .....	3
1.4	Deltilbud .....	3
1.5	Viktige datoer og tidsfrister .....	3
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre .....	4
2.1	Skatteattest .....	4
2.2	Offentlighet og taushetsplikt .....	4
2.3	Oppdatering av konkurransegrunnlaget .....	5
2.4	Tilleggsopplysninger .....	5
3	KVALIFIKASJONSKRAV .....	5
3.1	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	5
4	TILDELINGSKRITERIER .....	6
5	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING .....	7
5.1	Tilbudets utforming .....	7
5.2	Signatur .....	7
6	VEDLEGG .....	7

## 1 GENERELL BESKRIVELSE

### 1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Trøndelag fylkeskommune (TRFK) ved avdeling kompetanse Informasjon om fylkeskommunen kan du finne på hjemmesidene:  
[www.trondelagfylke.no](http://www.trondelagfylke.no)

Oppdragsgivers kontaktpunkt:

Navn:	Eivin Brøndbo
Kontaktlink:	Mercell

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje via kontaktpunkt over. Dette gjelder også spørsmål og svar.

### 1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Trøndelag fylkeskommune har behov for å etablere en felles rammeavtale for maritime sikkerhetskurs (STCW) for Guri Kunna videregående skole, Charlottenlund videregående skole, Ytre Namdal videregående skole og Trøndelag høyere yrkesfagskole.

Formålet med anskaffelsen er å sikre nødvendig, standardisert og planmessig sikkerhetsopplæring for elever på maritime utdanningsløp samt relevante ansatte. Rammeavtalen skal bidra til forutsigbar tilgang på kursplasser, enklere koordinering mellom enhetene og lik kvalitet i opplæringen.

Mer om krav i anskaffelsen er gitt i vedlagt Kravspesifikasjonen.

### 1.3 Kontraktsvilkår

Kontrakten reguleres av kontraktsvilkårene med bilag.

### 1.4 Deltilbud

Det er adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget, det vil si tilbud på følgende deler:

1. Charlottenlund videregående skole
2. Guri Kunna videregående skole
3. Ytre Namdal videregående skole
4. Trøndelag høyere yrkesfagskole

### 1.5 Viktige datoer og tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:



Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	26.06.2026 kl 1200
Tilbudsfrist	03.07.2026 kl1200
Tilbudsåpning	03.07.2026 kl1200
Evaluering og eventuelle forhandlinger	Uke 27 - 35
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 28 - 36
Kontraktsinngåelse	Uke 36-38
Tilbudets vedståelsesfrist	30.09.2026 kl1200

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

## 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

### 2.1 *Anskaffelsesprosedyre*

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I.

Denne anskaffelsens anslåtte verdi er mellom kr 100 000 ekskl. mva. og kr 1,3 mill, og er fritatt fra kunngjøringsplikt.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

### 2.1 *Skatteattest*

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk. Oppdragsgiver kan innhente skatteopplysningene via eBevis. Alternativt innhentes skatteattesten manuelt.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

### 2.2 *Offentlighet og taushetsplikt*

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og



forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

### **2.3 Oppdatering av konkurransegrunnlaget**

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse via kontaktpunkt oppgitt i pkt. 1.5.

### **2.4 Tilleggsopplysninger**

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger hos via kontaktpunkt oppgitt i pkt. 1.1.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kontaktpunkt oppgitt i pkt. 1.1.

## **3 KVALIFIKASJONSKRAV**

### **3.1 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner**

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.



## 4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier angitt i prioritert rekkefølge:

Kriterium	Dokumentasjon
<b>Pris 70%</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Under dette kriteriet vurderes:<ul style="list-style-type: none"><li>- tilbudt pris</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ferdig utfylt prisskjema</li></ul>
<b>Kvalitet 20%</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Under dette kriteriet vurderes:<ul style="list-style-type: none"><li>- Gjennomføringsevne/referanser</li><li>- Fleksibilitet</li><li>- Tid</li><li>- Fysisk/digitalt</li><li>- Organisering av eventuell reise</li><li>- Godkjent kurssenter/fasiliteter</li></ul></li></ul> <p>Ikke alle delkontrakter vurderer på alle forholdene over.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Svar på kravspesifikasjon</li></ul>
<b>Miljø 10%</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Under dette kriteriet vurderes hvor langt selskapet har kommet innen miljø og klima</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Utfylt Miljøerklæring med evt vedlegg</li></ul>

## 5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Tilbudet skal leveres via oppdragsgivers kontaktpunkt oppgitt i pkt. 1.1.

### 5.1 *Tilbudets utforming*

Leverandøren skal fylle ut og besvare alle punkter i konkurransedokumentene.

Dokumentasjon skal lastes opp som pdf-filer dersom ikke annet format er spesifisert. Prisark kan lastes opp som Excel-fil.

Dokumenter som skal fylles ut og leveres med tilbudet er:

- Utfylt tilbudsskjema for hver delkontrakt dere ønsker å levere tilbud til
- Utfylt prisskjema for hver delkontrakt dere ønsker å levere tilbud til
- Utfylt svar på kravspesifikasjon for hver delkontrakt dere ønsker å levere tilbud til
- Sladdet versjon av tilbudet. For hver delkontrakt dere ønsker å levere tilbud til

### 5.2 *Signatur*

Vi anbefaler leverandørene å benytte seg av elektronisk signatur for å autentisere seg ved innlevering av tilbud. Elektronisk signatur kan bestilles på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

## 6 VEDLEGG

- Tilbudsskjema
- Miljøerklæring
- Utkast til kontrakt
- TRFKs etiske krav
- Veiledning sladding
- Mal databehandleravtale med bilag og veiledning.

For hver delkontrakt

- Prisskjema
- Kravspesifikasjon